



Comune di Tione di Trento

Provincia di Trento

DELIBERAZIONE N. 191/2023 DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato nella figura professionale di Assistente Amministrativo Contabile categoria C livello base. Assunzione in ruolo del secondo classificato in graduatoria di merito.

L'anno **DUEMILAVENTITTE** alle ore **15.30** del giorno **DICIANNOVE** del mese di **SETTEMBRE** presso la Sede Municipale di Tione di Trento, a seguito di convocazione disposta dal **SINDACO** e previa osservanza delle formalità prescritte dalle norme vigenti, si è riunita la Giunta comunale.

SONO PRESENTI I SIGNORI:

1. EUGENIO ANTOLINI	Sindaco
2. ROBERTO ZAMBONI	Vice Sindaco
3. MARIO FAILONI	Assessore
4. MARIA RITA ALTERIO	Assessore
5. GIANMARCO FIORONI	Assessore
6. DANIELE BERTASO	Assessore

SONO ASSENTI GIUSTIFICATI I SIGNORI:

Il Signor **Eugenio Antolini** nella sua qualità di **SINDACO**, ha assunto la presidenza e, con l'assistenza del **SEGRETARIO GENERALE dott. Diego Viviani**, dopo aver accertato la regolare costituzione dell'adunanza, ha dichiarato aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

OGGETTO: Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato nella figura professionale di Assistente Amministrativo Contabile categoria C livello base. Assunzione in ruolo del secondo classificato in graduatoria di merito.

LF

LA GIUNTA COMUNALE

Sentita la relazione del Sindaco.

Richiamata la propria precedente deliberazione n. 240/2022 dd. 15.11.2022 avente ad oggetto "Concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato nella figura professionale di Assistente Amministrativo Contabile, categoria C livello base. Nomina del vincitore e decorrenza dell'assunzione in ruolo".

Vista la determinazione del Segretario Generale n. 86/2023 dd. 08.08.2023 con la quale si è preso atto delle dimissioni dell'Assistente Amministrativo Contabile categoria C livello base assunto con la deliberazione sopra citata ed aventi decorrenza 21.09.2023 (ultimo giorno di lavoro).

Considerato pertanto necessario procedere alla copertura del posto in ruolo resosi vacante a seguito di dette dimissioni attingendo dalla graduatoria finale di merito del concorso di cui all'oggetto approvata con deliberazione giuntale n. 228/2022 dd. 03.11.2022 e dalla quale risulta classificatasi al secondo posto la Sig.a B.E.

Richiamata a tal proposito la nota del Segretario Generale prot. 9745 dd. 08.08.2023 con la quale si chiedeva la disponibilità all'assunzione della Sig.a B.E., seconda classificata in graduatoria.

Vista la nota della Sig.a B.E. datata 18.08.2023 (prot. com.le 10141 dd. 21.08.2023) con la quale la stessa dichiara la propria disponibilità all'assunzione in ruolo in qualità di Assistente Amministrativo Contabile cat. C livello base a far data dal giorno 16.10.2023.

Ritenuto pertanto di procedere all'assunzione in ruolo del secondo classificato nella graduatoria finale di merito del concorso in oggetto, Sig.a B.E. nata a Tione di Trento (TN) il 24.12.1982, salve le verifiche di legge, a far data dal giorno 16 ottobre 2023.

Dato atto che la presente assunzione rispetta le previsioni normative in materia di assunzione di personale dei Comuni ed in particolare delle previsioni della deliberazione Giunta Provinciale n. 726 dd. 28.04.2023, trattandosi di sostituzione di personale, già presente precedentemente in organico e di spesa già stanziata in bilancio di previsione.

Visti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione espressi, ai sensi dell'art. 185 del C.E.L. approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e ss.mm.ii., in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa del Segretario Generale ed in ordine alla regolarità contabile dal Responsabile del Servizio di Ragioneria.

Visto il C.E.L. approvato con L.R. n. 2/2018 e ss.mm.ii.

Visto il Regolamento Organico del Personale dipendente.

Vista la deliberazione consiliare n. 47/2022 dd. 29.12.2022, esecutiva, avente ad oggetto: "approvazione della nota di aggiornamento del documento unico di programmazione 2023-2025, del bilancio di previsione finanziario 2023-2025 e della nota integrativa".

Vista la deliberazione giunta n. 12/2023 dd. 24.01.2023 con la quale si è provveduto alla individuazione di atti amministrativi generali devoluti alla competenza del Segretario Generale e dei Responsabili di Uffici e Servizi – Atto di indirizzo per la gestione del bilancio 2023.

Con voti favorevoli, unanimi e palesi,

DELIBERA

- 1. Di assumere in ruolo**, per le motivazioni di cui in premessa, e salvo l'esito favorevole delle verifiche di legge e della documentazione da presentare, il secondo classificato nella graduatoria finale di merito del concorso pubblico in oggetto Sig.a B.E. nata a Tione di Trento il 24.12.1982 e di conferire quindi alla stessa il seguente posto in organico: qualifica del posto: Assistente Amministrativo Contabile categoria C livello base 36 ore settimanali.
- 2. Di dare atto** che alla suddetta sarà assegnato il trattamento economico previsto per il posto predetto in categoria C livello base, 1^a posizione retributiva, 36 ore settimanali, attualmente:

• stipendio lordo iniziale mensile	Euro	1.285,00
• assegno annuo mensile	Euro	202,00
• indennità integrativa speciale mensile	Euro	530,91
• tredicesima mensilità a norma di legge		

nonché ogni altra indennità e competenza dovuta in base agli accordi sindacali.
- 3. Di incaricare** il Segretario Generale e gli uffici comunali, secondo le rispettive competenze, degli atti esecutivi della presente deliberazione e di quanto altro necessario per il buon esito della pratica, per la stipula del contratto di lavoro e per l'inquadramento economico della dipendente a far data dal 16 ottobre 2023.
- 4. Di specificare** che l'assunzione in oggetto si intenderà fatta per un periodo di prova di sei mesi, secondo le procedure previste dal Regolamento Organico del personale dipendente e tenuti presenti i tempi e le esigenze dell'Amministrazione.
- 5. Di dare atto** che la spesa conseguente all'adozione del presente provvedimento verrà imputata agli appositi capitoli del Bilancio di previsione 2023 e degli anni successivi.
- 6. Di dichiarare** la presente deliberazione, vista l'urgenza di procedere secondo quanto esplicitato in premessa, con voti favorevoli unanimi e palesi, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 183 comma 4 del C.E.L. approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e ss.mm.ii., e di dare atto che la stessa viene pubblicata all'Albo Comunale per dieci giorni consecutivi.
- 7. Di evidenziare** che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - opposizione alla Giunta Comunale entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183 c. 5 del C.E.L. approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e ss.mm.ii.;
 - ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro sessanta giorni, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 104/2010, o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni, ai sensi degli art. 8 e 9 del D.P.R. 1199/1971.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Eugenio Antolini
firmato digitalmente

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Diego Viviani
firmato digitalmente

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).